

税 証 明 等 交 付 申 請 書

飯豊町長 殿

申請日

年 月 日

申請者 (現住所)	住所			
	フリガナ 氏名		生年月日	電話番号
飯豊町内の 旧住所	住所	現在、町外に転出されている場合は、町内在住時の住所を記載ください		
	フリガナ 氏名	<input type="checkbox"/> 同上	生年月日	電話番号
使用目的 (請求事由)				

必要な証明は何ですか？

(必要な証明書の番号を○で囲み、地番や年度、通数などを記載してください)

土地・家屋等に関する証明書 (地番等指定の場合は括弧内に記載してください)	1	◎名寄帳兼課税台帳の写し ()	年度	通
	2	◎資産証明書 ()	年度	通
	3	◎評価証明書 ()	年度	筆(棟)
	4	◎公課証明書 ()	年度	筆(棟)
	5	住宅用家屋証明書 ()		通
	6	公図の写し ()		通
所得に関する証明	7	◎課税・非課税証明書	年度	通
	8	◎所得証明書 (所得金額のみの記載) (※注1)	年度	通
	9	◎所得証明書 (児童手当用・児童扶養手当用) (※注1)	年度	通
納税に関する証明	10	◎納税証明書	年度	通
	11	◎納税証明書 (滞納、滞納処分を受けたことが無いことの証明)		通
	12	◎軽自動車税納税証明書 (継続検査用) (※注2)	年度	通
その他の証明	13	その他 () (※注3)	年度	通

※1 所得証明書は前年1年間の証明になります。例えば、令和5年中(令和5年1月1日～令和5年12月31日)の所得の証明が必要なときは令和6年度と記載してください。

※2 軽自動車税納税証明書が必要なときは車検証の写しを添付してください。

※3 この様式に記載のない証明書については13 その他の欄にご記入ください。